

 	<p style="text-align: center;">DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaria Administrativa</p> <p style="text-align: center;">Gestión Documental</p> <p style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN</p>
Versión: 3	Vigencia: 09-2010

COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO

ACTA No. 01

Lugar: Sala de juntas de Secretaria Administrativa

Fecha: febrero 22 de 2017

Hora: 9.30 a.m.

Personas citadas:

José Fernando Correa Parra, Presidente.

Alejandro Usma Vásquez.

Jhon Jairo Jiménez Valencia.

Ruby Lucia Aguirre Torres.

Luz Stella Portilla Florez.

José Renán Sánchez Flórez.

Ana Cecilia Cardona Daza, representante de Secretaria Jurídica.

Asistentes:

Ver lista de asistencia

ORDEN DEL DÍA.

1. EL Dr. José Fernando Correa P., Presidente del Comité presentó un informe detallado sobre las acciones que ha realizado ante la Secretaría de Infraestructura, con el fin de solucionar las filtraciones que están sucediendo desde hace años en los depósitos de archivos.

Manifiesta que una de las tareas que le encargó el Gobernador, es recuperar el antiguo Edificio de Rentas, para Cultura y que la idea es destinar un área para el Archivo Histórico, lo que permitiría liberar mucho espacio en el actual depósito y así mismo garantizar la salvaguarda de la historia del departamento.

El Presidente solicita al Director de Sistemas, que cree una lista de correo electrónico, para los integrantes del Comité de Archivo, con el fin de estar comunicando los avances o novedades que se presenten respecto a la Gestión Documental, que es nuestra responsabilidad.

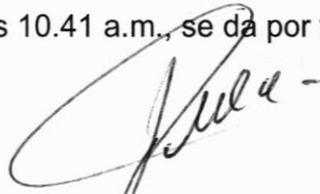
 	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaria Administrativa Gestión Documental ACTA DE REUNIÓN
Versión: 3	Vigencia: 09-2010

Informa, además, que unos parales metálicos necesarios para armar estanterías, se adquieren apenas se concrete el contrato de suministro de ferretería.

2. La Doctora Ruby Lucia Aguirre, de la Dirección de Control Interno, manifiesta su preocupación por la cantidad de comunicaciones que se están recibiendo por las redes sociales y están quedando sin registro, control y seguimiento, situación está, que está colocando a la gobernación de Risaralda al margen del cumplimiento de la normatividad, y deja al borde de una conducta disciplinable, al Señor Gobernador.

El Presidente, se compromete a tratar el tema en la Comisión encargada de la modernización administrativa que actualmente se está realizando al interior de la Gobernación, con el fin de dar a conocer necesidades de personal para realizar estas actividades, que por ley que no se pueden obviar.

3. El Abogado Renán Sánchez de la Secretaría Jurídica, expone un inconveniente que se presenta con una queja que aparece radicada en la gobernación el día 9 de febrero y según los peticionarios, el Jefe de Archivo se compromete a realizar las actividades necesarias para aclarar la situación.
4. Se recomienda la elaboración de una circular por parte del Comité de Archivo con Tips, sobre Gestión Documental y recordando el decreto que establece el uso de SAIA, quedando encargado del mismo el Jefe de Archivo.
5. A las 10.41 a.m., se da por terminada la reunión.



JOSE FERNANDO CORREA PARRA
 Presidente Comité Interno de Archivo.



JHON JAIRO JIMÉNEZ VALENCIA
 Secretario Comité Interno de Archivo.